



ที่ ศธ ๐๒๙๔/ ๒๗๐๕

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์  
๓๓๑/๒ ถนนสามัคคีชัย อำเภอเมืองเพชรบูรณ์  
จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งปฏิทินการจัดทำและจัดส่งแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการจัดทำและจัดส่งแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ได้พัฒนาระบบจัดทำและจัดส่งแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้มีความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ว่าด้วยการจัดทำหลักฐานเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔ กำหนดให้โรงเรียนจัดทำและจัดส่งแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ต่อผู้อนุญาตภายใน ๓๐ วัน นับจากวันอนุมัติผลการเรียนและสำเร็จการศึกษาแต่ละรุ่น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ ขอส่งปฏิทินการจัดทำและจัดส่งแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยขอความร่วมมือโรงเรียนเอกชน ประเภทสามัญศึกษา ดำเนินการจัดทำและจัดส่งแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จตามระเบียบและระยะเวลาตามปฏิทินฯ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุภาพันธุ์ ทองพวงค์)  
รองศึกษาธิการจังหวัด รักษาการในตำแหน่ง  
ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

โทร. ๐๕๖ ๐๒๙ ๙๓๙



ปฏิทินการจัดทำและจัดส่งแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ปีการศึกษา ๒๕๖๕  
สำหรับโรงเรียนเอกชนประเภทสามัญศึกษา

วัน เดือน ปี	การจัดทำในระบบ REGIS	การจัดส่งในระบบ ORSS
๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	นำเข้ารายชื่อและข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕	-
๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	ประมวลผลรายงานเงินอุดหนุนรายบุคคล	-
๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	- นำเข้ารายวิชา - นำเข้าผลการเรียน - สำเร็จการศึกษา - ตรวจสอบ บันทึกข้อมูลนักเรียน และ รายละเอียดที่ไม่ครบถ้วนทั้งหมด (ป.๖, ม.๓ และ ม.๖ ตามระดับที่เปิดสอน) ที่คาดว่าจะจบ การศึกษา (จบปกติ/จบไม่พร้อมรุ่น) ในปีการศึกษา ๒๕๖๕	-
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	วันอนุมัติการจบการศึกษารุ่นปกติ ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	-
ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	จัดทำ ปพ.๓ (จบปกติ) ตามระดับที่เปิดสอน และ จัดทำแบบรายงานการออกประกาศนียบัตร (ม.๓, ม.๖)	จัดส่ง ปพ.๓ (จบปกติ) และจัดส่ง แบบรายงานการออกประกาศนียบัตร (ม.๓, ม.๖) ส่งเข้าระบบ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖
๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	วันอนุมัติการจบการศึกษาไม่พร้อมรุ่น ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	-
ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	จัดทำ ปพ.๓ (จบไม่พร้อมรุ่น) ตามระดับที่เปิดสอน และจัดทำแบบรายงานการออกประกาศนียบัตร (ม.๓, ม.๖)	จัดส่ง ปพ.๓ (จบไม่พร้อมรุ่น) และจัดส่ง แบบรายงานการออกประกาศนียบัตร (ม.๓, ม.๖) ส่งเข้าระบบ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖

- หมายเหตุ
๑. กรณีนักเรียนไม่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๕ จะต้องเปลี่ยนสถานะเป็น “รอตัดสิน  
ผลการเรียน” ในระบบ REGIS
  ๒. คู่มือขั้นตอนการจัดทำ ปพ.๓ สามารถดาวน์โหลดได้ที่ ระบบสำเร็จการศึกษา >>คู่มือขั้นตอนการจัดทำ  
(ปพ.๓)
  ๓. โรงเรียนจัดทำและรายงานข้อมูล ปพ.๓ และแบบรายงานการออกประกาศนียบัตร ภายในเวลา ๓๐ วัน  
นับจากวันอนุมัติการจบการศึกษา
  ๔. นักเรียนจบไม่พร้อมรุ่น หมายถึง นักเรียนมีผลการเรียนไม่สมบูรณ์ (ติด ๐, ร, มส) ให้โรงเรียน  
กำกับ ติดตาม ช่วยเหลือ สอนซ่อมเสริมและดำเนินการวัด และประเมินผลให้เสร็จสิ้นและ  
อนุมัติการจบการศึกษา ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
  ๕. ใช้แบบพิมพ์ขององค์การค่า สกสศ.ในการพิมพ์
  ๖. กรณีมีข้อสงสัยในระบบ REGIS ติดต่อทางโทรศัพท์ ๐๒-๒๘๑๖๓๘๐