

แนวปฏิบัติในการตั้งหมู่ยุวกาชาดในสถานศึกษา และแต่งตั้งคณะกรรมการยุวกาชาดในสถานศึกษา สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

เพื่อความเข้าใจในการดำเนินการตั้งหมู่และแต่งตั้งกรรมการยุวกาชาดในสถานศึกษา สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน จึงจัดทำแนวปฏิบัติในการตั้งหมู่ยุวกาชาดและแต่งตั้งกรรมการ ยุวกาชาดในสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

องค์ประกอบในการจัดตั้งหมู่ยุวกาชาดในสถานศึกษา ประกอบด้วย

1. มีผู้สมัครเป็นสมาชิกยุวกาชาดอย่างน้อย 12 คน
2. มีผู้บังคับบัญชายุวกาชาดที่ผ่านการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาดหลักสูตรหลักหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง อย่างน้อย 1 คน
3. มีกรรมการผู้ทรงคุณธรรมไม่เกิน 5 คน

หมายเหตุ หลักสูตรหลัก หมายถึง หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด
2. หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด
3. หลักสูตรผู้บริหารงานยุวกาชาด
4. หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด
5. หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรม

การปกครองยุวกาชาด มีลำดับดังนี้

1. หมู่ยุวกาชาด ประกอบด้วย กลุ่มยุวกาชาด ตั้งแต่ 1 กลุ่มขึ้นไป
2. กลุ่มยุวกาชาด ประกอบด้วย หน่วยยุวกาชาด ตั้งแต่ 2 – 6 หน่วย
3. หน่วยยุวกาชาด ประกอบด้วย สมาชิกยุวกาชาด ตั้งแต่ 6 – 10 คน

ในแต่ละหน่วย ให้มีหัวหน้าหน่วยหนึ่งคน และรองหัวหน้าหน่วยหนึ่งคน ให้สมาชิก คัดเลือกกันเอง โดยนายกหมู่เป็นผู้แต่งตั้งและอยู่ในตำแหน่งคราวละ 1 ภาคการศึกษา

องค์ประกอบคณะกรรมการยุวกาชาดในสถานศึกษา ตามข้อบังคับสภาการศึกษาไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 68) พุทธศักราช 2550 หมวดที่ 9 ว่าด้วยยุวกาชาด ข้อ 73 คณะกรรมการยุวกาชาดในสถานศึกษาอยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปี ประกอบด้วย

- | | | |
|--|------|--|
| 1. นายกหมู่ยุวกาชาด | เป็น | ประธานกรรมการ |
| 2. รองนายกหมู่ยุวกาชาด | เป็น | รองประธานกรรมการ (ตามความเหมาะสมไม่จำกัดจำนวน) |
| 3. ผู้นำกลุ่ม | เป็น | กรรมการ (จำนวนเท่าจำนวนกลุ่มยุวกาชาดที่มี) |
| 4. รองผู้นำกลุ่ม | เป็น | กรรมการ (ไม่จำกัดจำนวน) |
| 5. กรรมการผู้ทรงคุณธรรม
(จำนวนไม่เกิน 5 คน) | เป็น | กรรมการ |
| 6. ผู้นำกลุ่ม | เป็น | กรรมการและเลขานุการ |
| 7. ผู้นำกลุ่มหรือรองผู้นำกลุ่ม | เป็น | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ (ไม่เกิน 2 คน) |

กรรมการผู้ทรงคุณธรรม ต้องมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีจิตศรัทธาในการกุศลสาธารณะ และเป็นที่น่าเชื่อถือของประชาชนในท้องถิ่น
2. เข้าใจในวัตถุประสงค์ของยุวกาชาด
3. สนใจและเต็มใจช่วยเหลือสนับสนุนกิจการยุวกาชาด

คุณสมบัติของสมาชิกยุวกาชาด

1. เป็นนักเรียน ทั้งหญิงชายที่มีอายุตั้งแต่ 7- 18 ปี
2. สมัยคร่ำใจที่จะปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของยุวกาชาด
3. ได้รับความเห็นชอบจากบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง

สมาชิกยุวกาชาดในสถานศึกษา แบ่งเป็นระดับต่างๆ ดังนี้

- ยุวกาชาดระดับ 1 ได้แก่ นักเรียนชั้น ป.1 – ป.3
- ยุวกาชาดระดับ 2 ได้แก่ นักเรียนชั้น ป.4 – ป.6
- ยุวกาชาดระดับ 3 ได้แก่ นักเรียนชั้น ม.1 – ม.3
- ยุวกาชาดระดับ 4 ได้แก่ นักเรียนชั้น ม.4 – ม.6

การขอตั้งหมู่ยุวกาชาดในสถานศึกษา

1. ขั้นตอนการขอตั้งหมู่ยุวกาชาดในสถานศึกษา (ส่วนภูมิภาค) ประกอบด้วยขั้นตอน ดังนี้

1.1 กรอกแบบ ยุว. 1, ยุว. 2 และ ยุว. 3 โดยดำเนินการ ดังนี้

1.1.1 ให้ผู้ที่จะเป็นผู้บังคับบัญชายุวกาชาดของสถานศึกษาทุกคน กรอกแบบ ยุว. 3 คนละ 1 ใบ โดยระบุ ให้ชัดเจนในส่วนของการรับรองว่า จะให้เป็นผู้บังคับบัญชายุวกาชาดในตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- รองนายกหมู่ (มีได้มากกว่า 1 คน ตามความเหมาะสม)
- ผู้นำกลุ่ม (มีได้เท่าจำนวนกลุ่มของยุวกาชาดที่มี)
- รองผู้นำกลุ่ม (จะมีกี่คนก็ได้ ไม่จำกัดจำนวน)

1.1.2 นำรายชื่อจากแบบ ยุว. 3 ทุกคน กรอกในแบบ ยุว. 1 ข้อ 2

1.1.3 นำรายชื่อจากแบบ ยุว. 1 ข้อ 2 กรอกในแบบ ยุว. 2 ข้อ 1

โดยหมายเลข 1 คือ ผู้ที่เป็นนายกหมู่ยุวกาชาดสถานศึกษา เป็น ประธาน

1.1.4 กรอกแบบ ยุว. 2 ข้อ 2

1.2 เสนอแบบ ยุว. 1 ยุว. 2 และ ยุว. 3 ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (สพป./ สพม./ เทศบาล/ อบจ.)

1.3 หน่วยงานต้นสังกัดแต่งตั้งคณะกรรมการยุวกาชาดในสถานศึกษา (ลงนามในแบบ ยุว. 2 และ ยุว. 3) และเสนอเอกสารการขอตั้งหมู่ยุวกาชาดในสถานศึกษาไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา เขต 1 ในฐานะกรรมการและเลขานุการยุวกาชาดจังหวัด (ตามข้อบังคับสภาการศึกษาไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 68) พุทธศักราช 2550 หมวดที่ 9 ว่าด้วยยุวกาชาด ข้อ 64) เป็นผู้รวบรวมเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ เพื่อนำเสนอต่อนายกยุวกาชาดจังหวัด เป็นผู้ลงนามในแบบ ยุว. 1 และหนังสือสำคัญการตั้งหมู่ยุวกาชาด

1.4 เมื่อนายกยูวกาชาดจังหวัดลงนามเรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต 1 ส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการยูวกาชาดในสถานศึกษาและสำเนาหนังสือสำคัญการตั้งหมู่ไปยังสำนักการลูกเสือ ยูวกาชาดและกิจการนักเรียนเพื่อขอรับเครื่องหมายกรรมการยูวกาชาดในสถานศึกษา

1.5 สำนักการลูกเสือ ยูวกาชาดและกิจการนักเรียน เสนอขอเครื่องหมายกรรมการยูวกาชาดในสถานศึกษาจากสภากาชาดไทย แล้วส่งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต 1

1.6 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต 1 จัดส่งคำสั่งแต่งตั้งกรรมการยูวกาชาดในสถานศึกษา หนังสือสำคัญการตั้งหมู่ และเครื่องหมายกรรมการยูวกาชาดในสถานศึกษา ไปยังหน่วยงาน ต้นสังกัดของสถานศึกษาที่ขอจัดตั้งหมู่ยูวกาชาดในสถานศึกษา

1.7 หน่วยงานต้นสังกัด จัดส่งคำสั่งแต่งตั้งกรรมการยูวกาชาดในสถานศึกษา หนังสือสำคัญการตั้งหมู่ และเครื่องหมายกรรมการยูวกาชาดในสถานศึกษา ไปยังสถานศึกษาที่ขอจัดตั้งหมู่ยูวกาชาดในสถานศึกษา

หมายเหตุ

1. หน่วยงานต้นสังกัด จัดทำทำเนียบการตั้งหมู่ยูวกาชาดในสถานศึกษาไว้เป็นหลักฐานประกอบการรายงาน ตามแบบรายงานยูวกาชาดเขตพื้นที่การศึกษา (แบบ ยูว. 8 ข) เสนอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต 1 เพื่อเสนอต่อนายกยูวกาชาดจังหวัด ทั้งนี้ ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต 1 จัดทำทำเนียบการตั้งหมู่ยูวกาชาดในสถานศึกษาไว้เป็นหลักฐานประกอบการรายงาน ตามแบบรายงานยูวกาชาดจังหวัด (แบบ ยูว. 8 ก) เสนอ สำนักการลูกเสือ ยูวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งนี้ ภายในเดือนเมษายนของทุกปี

2. ขั้นตอนการขอตั้งหมู่ยูวกาชาดในสถานศึกษา (ส่วนกลาง) ประกอบด้วยขั้นตอน ดังนี้

2.1 กรอกแบบ ยูว. 1, ยูว. 2 และ ยูว. 3 โดยดำเนินการ ดังนี้

2.1.1 ให้ผู้ที่จะเป็นผู้บังคับบัญชายูวกาชาดของสถานศึกษาทุกคน กรอกแบบ ยูว. 3 คนละ 1 ใบ โดยระบุ ให้ชัดเจนในส่วนของการรับรองว่า จะให้เป็นผู้บังคับบัญชายูวกาชาดในตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- รองนายหมู่ (มีได้มากกว่า 1 คน ตามความเหมาะสม)
- ผู้นำกลุ่ม (มีได้เท่าจำนวนกลุ่มของยูวกาชาดที่มี)
- รองผู้นำกลุ่ม (จะมีกี่คนก็ได้ ไม่จำกัดจำนวน)

2.1.2 นำรายชื่อจากแบบ ยูว. 3 ทุกคน กรอกในแบบ ยูว. 1 ข้อ 2

2.1.3 นำรายชื่อจากแบบ ยูว. 1 ข้อ 2 กรอกในแบบ ยูว. 2 ข้อ 1

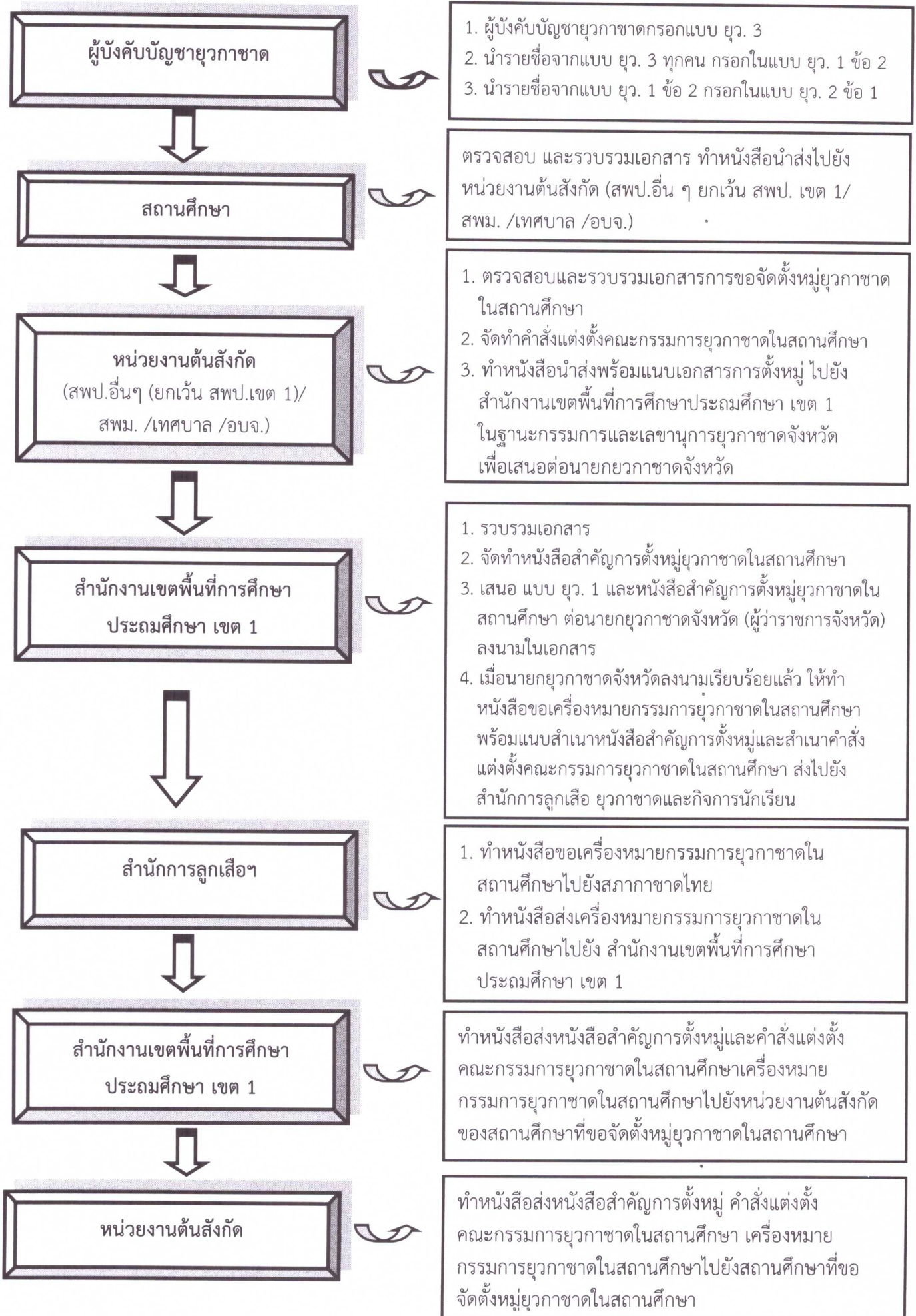
โดยหมายเลข 1 คือ ผู้ที่เป็นนายหมู่ยูวกาชาดสถานศึกษา เป็น ประธาน

2.1.4 กรอกแบบ ยูว. 2 ข้อ 2

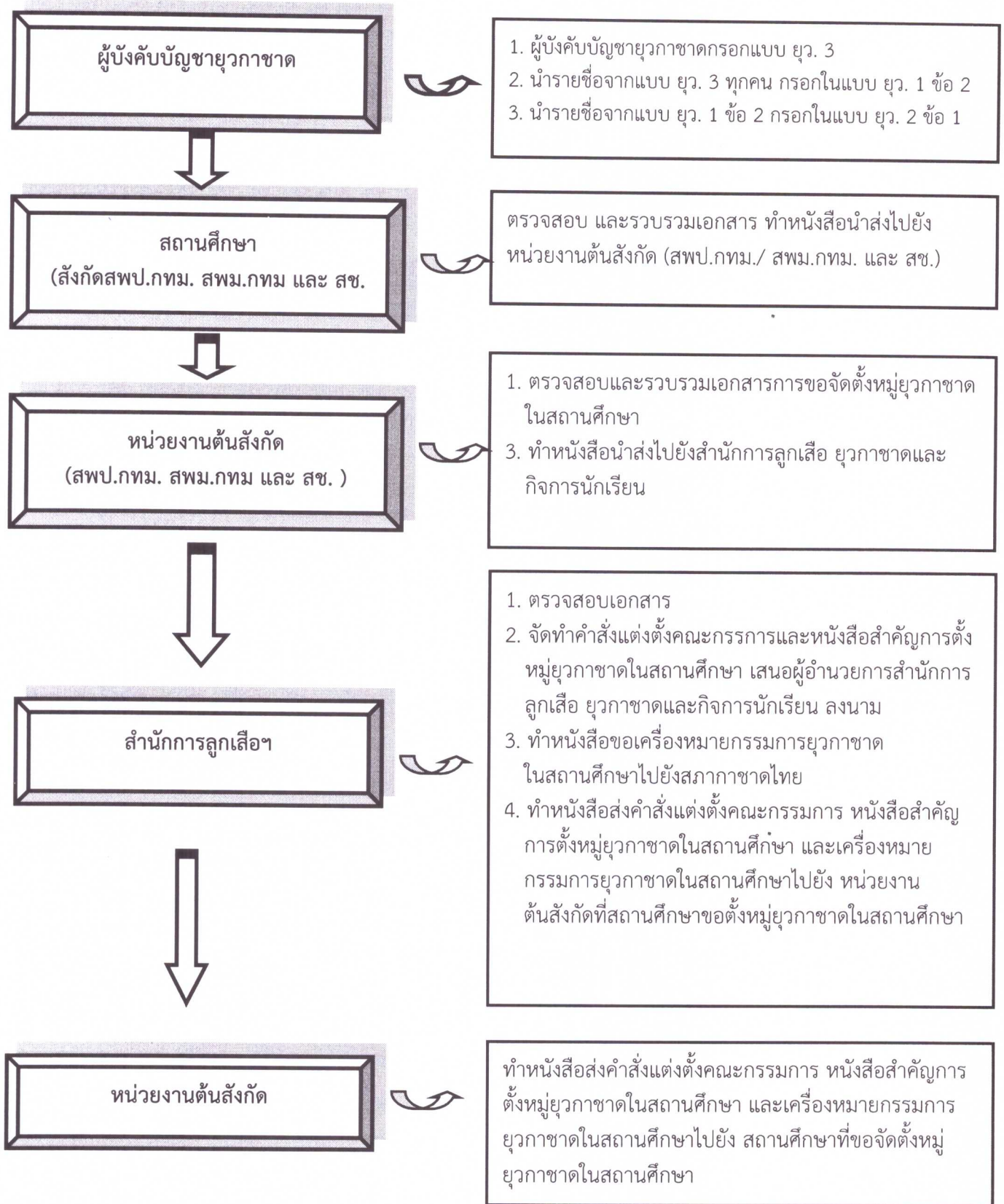
2.2 เสนอแบบ ยูว. 1 ยูว. 2 และ ยูว. 3 ไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (สพป.กทม./ สพม.กทม./ สช.)

2.3 หน่วยงานต้นสังกัดรวบรวมเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ เสนอเอกสารการขอตั้งหมู่ยูวกาชาดในสถานศึกษาไปยัง สำนักการลูกเสือ ยูวกาชาดและกิจการนักเรียน

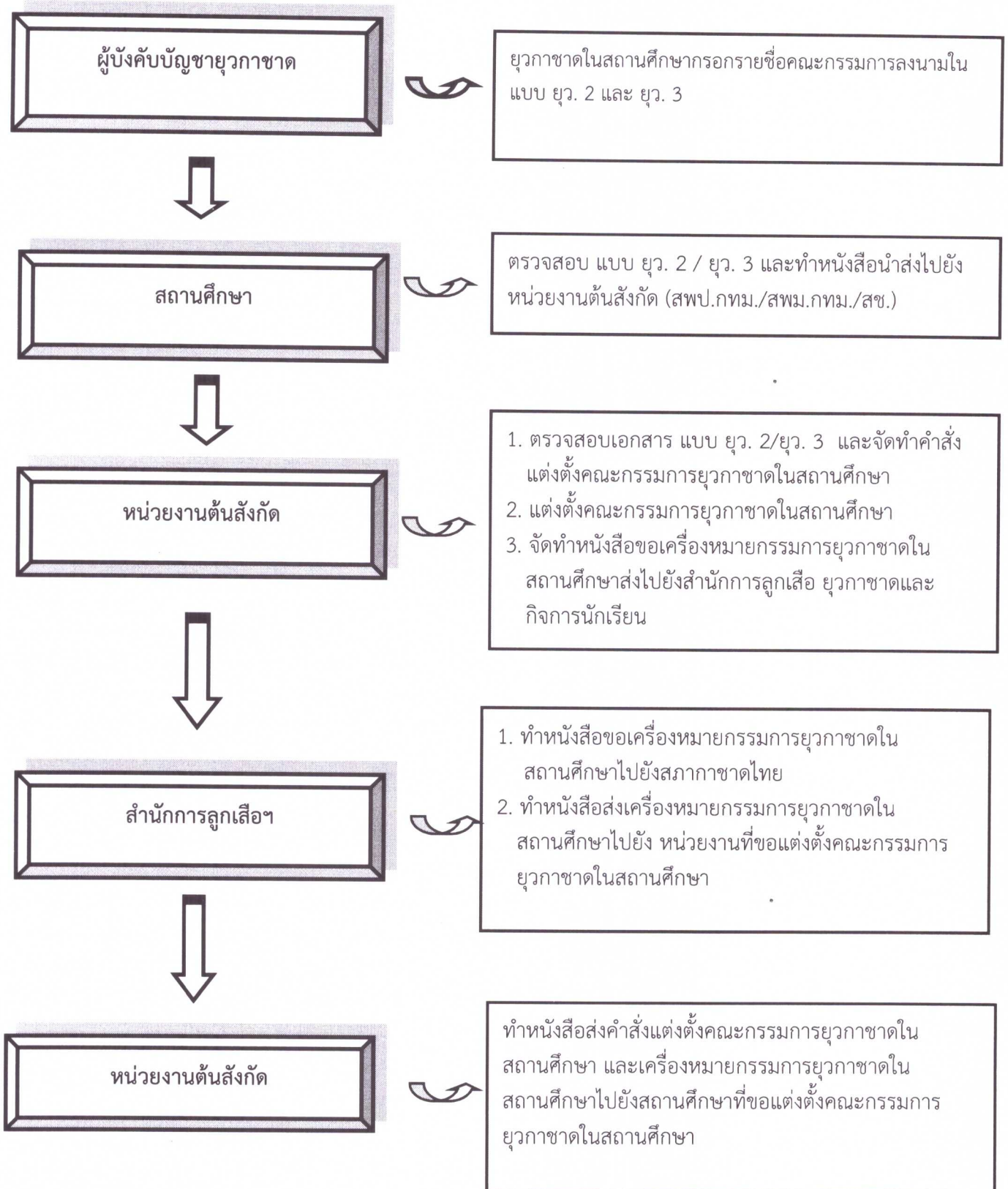
ลำดับขั้นตอนในการขอตั้งหมู่ยุวกาชาดในสถานศึกษา (ส่วนภูมิภาค)



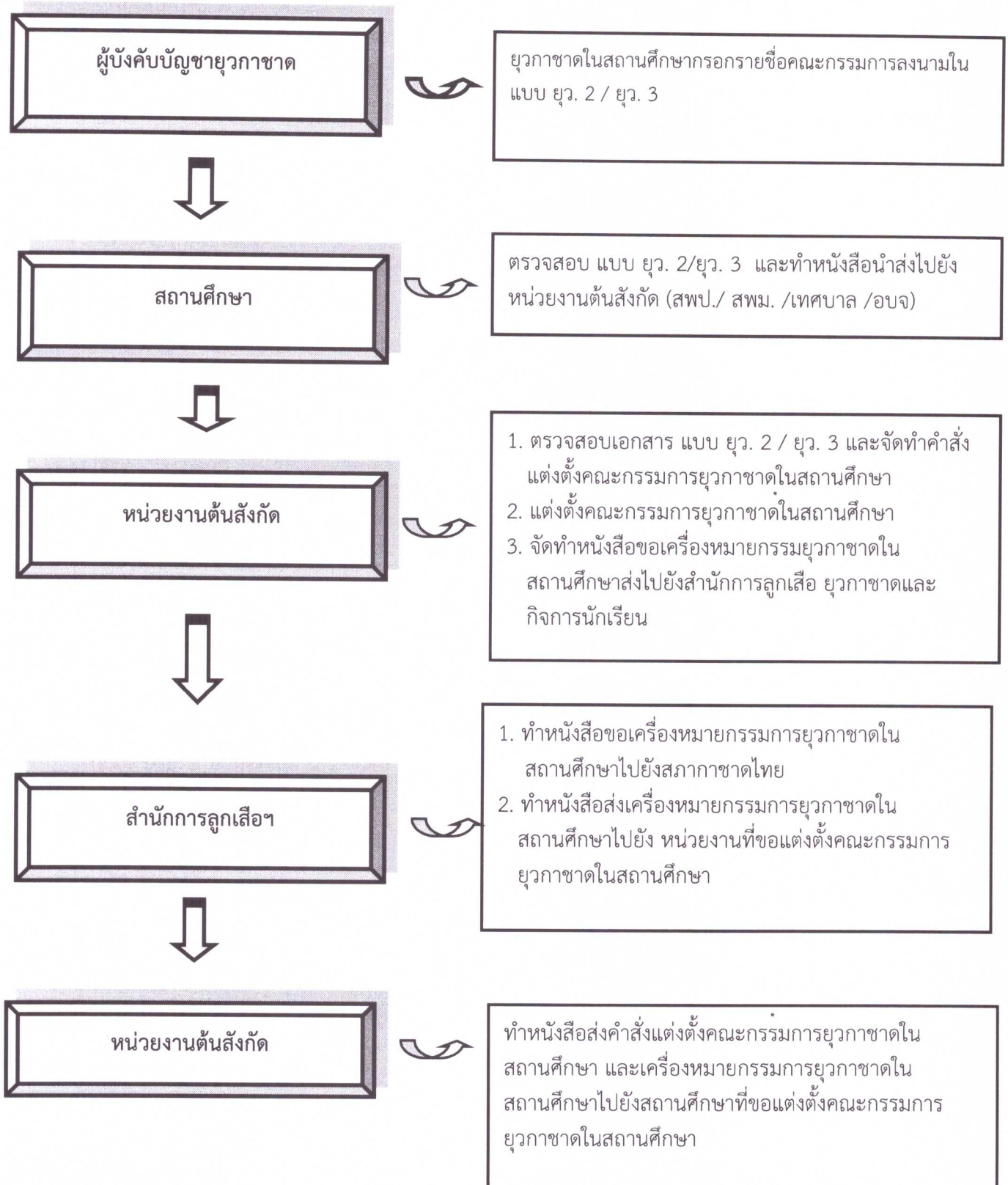
ลำดับขั้นตอนในการขอตั้งหมู่ยุวกาชาดในสถานศึกษา (ส่วนกลาง)



ลำดับขั้นตอนในการขอแต่งตั้งคณะกรรมการยูวภาษาในสถานศึกษา (ส่วนกลาง)



ลำดับขั้นตอนในการขอแต่งตั้งคณะกรรมการยูวกาชาดในสถานศึกษา (ส่วนภูมิภาค)



คำร้อง ขอจัดตั้งหมู่ยุวกาชาดในสถานศึกษา

เขียนที่

วันที่เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ ศาสนา
 อยู่บ้านเลขที่ หมู่ ถนน ตำบล อำเภอ
 จังหวัด ขอทำคำร้องยื่นต่อ

ข้อ 1 ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอจัดตั้งหมู่ยุวกาชาดชั้นที่(ชื่อสถานศึกษา)
 หมู่ที่ ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด
 ขณะนี้มีผู้สมัครเป็นสมาชิกยุวกาชาดแล้ว เป็นชาย คน หญิง คน รวม คน
 เก็บค่าบำรุงคนหนึ่งปีละ บาท (.....)

ข้อ 2 รายนามผู้ที่รับการแต่งตั้งเป็นผู้บังคับบัญชายุวกาชาดในตำแหน่งต่าง ๆ เมื่อได้อนุมัติ
 ให้จัดตั้งหมู่ยุวกาชาดแล้ว คือ

- | | |
|------------|--------------------|
| (1) | เป็น นายหมู่ |
| (2) | เป็น รองนายหมู่ |
| (3) | เป็น ผู้นำกลุ่ม |
| (4) | เป็น ผู้นำกลุ่ม |
| (5) | เป็น ผู้นำกลุ่ม |
| (6) | เป็น ผู้นำกลุ่ม |
| (7) | เป็น ผู้นำกลุ่ม |
| (8) | เป็น ผู้นำกลุ่ม |
| (9) | เป็น ผู้นำกลุ่ม |
| (10) | เป็น รองผู้นำกลุ่ม |
| (11) | เป็น รองผู้นำกลุ่ม |
| (12) | เป็น รองผู้นำกลุ่ม |
| (13) | เป็น รองผู้นำกลุ่ม |
| (14) | เป็น รองผู้นำกลุ่ม |

ข้อ 3 การขอตั้งหมู่ยุวกาชาดในสถานศึกษา มีผู้ที่สำเร็จการอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชา
ยุวกาชาด คือ

- 1. หลักสูตรครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด รุ่นที่ เมื่อ
- 2. หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด รุ่นที่ เมื่อ
- 3. หลักสูตรผู้บริหารงานยุวกาชาด รุ่นที่ เมื่อ
- 4. หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด รุ่นที่ เมื่อ
- 5. หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรม รุ่นที่ เมื่อ

ข้อ 4 รายนามผู้ทรงคุณธรรม ซึ่งจะได้เสนอขอแต่งตั้งเป็นกรรมการ เพื่อได้โปรดอนุมัติจัดตั้ง
หมู่ยุวกาชาดแล้ว คือ

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ยื่นคำร้อง

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกหมู่

ความเห็นเจ้าหน้าที่

.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)

คำสั่ง

.....
.....

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติ
(.....)

หมายเหตุ

- 1) ผู้นำกลุ่ม รองผู้นำกลุ่ม มีจำนวนเท่าใดโปรดกรอกลงทั้งหมด
- 2) หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้ลงนาม
- 3) แบบขอจัดตั้งหมู่ยุวกาชาดในสถานศึกษานี้ให้ยื่นขออนุมัติต่อ
 - 3.1 ผู้อำนวยการสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ในกรณีที่เป็นสถานศึกษา สังกัดส่วนกลาง
 - 3.2 นายกยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร ในกรณีที่เป็นสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร
 - 3.3 นายกยุวกาชาดจังหวัด ในกรณีที่เป็นสถานศึกษาสังกัดส่วนภูมิภาค

คำร้อง

ขอแต่งตั้งคณะกรรมการยูวกาชาดในสถานศึกษา

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ตามข้อบังคับสภาการศึกษาไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 68) พุทธศักราช 2550 หมวดที่ 9 ว่าด้วยยูวกาชาด ข้อ 73 ให้มีคณะกรรมการยูวกาชาดในสถานศึกษา ดังนั้น ข้าพเจ้า จึงขอยื่นแบบขอ แต่งตั้งกรรมการยูวกาชาดในสถานศึกษาต่อ ดังข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1 ขอเสนอรายนามกรรมการยูวกาชาด (ชื่อสถานศึกษา) โดยตำแหน่ง คือ

- 1) นายกหู่ ประธานกรรมการ
 - 2) รองนายกหู่ รองประธานกรรมการ
 - 3) ผู้นำกลุ่ม กรรมการ
 - 4) รองผู้นำกลุ่ม กรรมการ
 - 5) ผู้นำกลุ่ม กรรมการและเลขานุการ
- ฯลฯ

ข้อ 2 ขอเสนอผู้ทรงคุณธรรมเพื่อขอรับการแต่งตั้งเป็นกรรมการยูวกาชาด (ชื่อสถานศึกษา)
..... ดังต่อไปนี้ คือ

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)

ข้อ 3 ขอรับรองว่าผู้ทรงคุณธรรมตามข้อ 2 มีคุณสมบัติตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการปกครอง ยูวกาชาด

ข้อ 4 เมื่อได้โปรดอนุมัติการแต่งตั้งกรรมการแล้ว โปรดมอบเครื่องหมายกรรมการ
จำนวน เครื่องหมาย เพื่อจ่ายให้กรรมการทุกท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

นายกหม่อมยุกาชาต

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

หมายเหตุ

ผู้บริหารหน่วยงานต้นสังกัด เป็นผู้อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการยุกาชาตในสถานศึกษา

ใบสมัครขอเป็นผู้บังคับบัญชาเยาวชน

เขียนที่

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า อายุ..... ปี สัญชาติ
 ศาสนา ตำแหน่ง ขอยื่นใบสมัครต่อ

(1) ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอสมัครเป็นผู้บังคับบัญชาเยาวชน ในหมู่เยาวชน
 (ชื่อสถานศึกษา) ตำบล..... อำเภอ
 จังหวัด

(2) ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติ สมควรดำรงตำแหน่งผู้บังคับบัญชาเยาวชน ตามระเบียบปฏิบัติ
 ว่าด้วยการปกครองเยาวชน และข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามระเบียบนั้นทุกประการ

(3) ข้าพเจ้ามีความสนใจต่อกิจการเยาวชนและยินดีทำการสอนสมาชิกเยาวชนในหมู่เยาวชน
 ในสถานศึกษา

(4) ข้าพเจ้าได้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตร

ก. หลักสูตรครูผู้สอนกิจกรรมเยาวชน รุ่นที่

ข. หลักสูตรผู้นำเยาวชน รุ่นที่ เมื่อวันที่

ค. หลักสูตรผู้บริหารงานเยาวชน รุ่นที่ เมื่อวันที่

ง. หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาเยาวชน รุ่นที่ เมื่อวันที่

จ. หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรม รุ่นที่ เมื่อวันที่

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

คำรับรอง

ข้าพเจ้า นายกหมู่เยาวชน
 (ชื่อสถานศึกษา)..... ขอรับรองว่า ตามที่

ประสงค์ขอสมัครเป็นผู้บังคับบัญชาเยาวชนนั้น เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความสนใจต่อกิจการเยาวชน เป็น
 อย่างดี สมควรที่จะเป็นผู้บังคับบัญชาเยาวชนได้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดแต่งตั้งเป็นผู้บังคับบัญชา

เยาวชนในตำแหน่ง รองนายหมู่ ผู้นำกลุ่ม รองผู้นำกลุ่ม

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง

หมายเหตุ ให้เสนอใบสมัครนี้ต่อผู้อำนวยการสำนักงานการลูกเสือ เยาวชน และกิจการนักเรียน หรือ

นายกเยาวชนกรุงเทพมหานคร หรือนายกเยาวชนจังหวัด หรือนายกเยาวชนเทศบาลนคร

หรือนายกเยาวชนเขตกรุงเทพมหานคร หรือนายกเยาวชนเขตพื้นที่การศึกษาแล้วแต่กรณี

ใบสมัครเข้าเป็นสมาชิกยุวกาชาด

ข้าพเจ้า อายุ ปี เกิดวันที่.....
 เดือน พ.ศ. สัญชาติ เชื้อชาติ..... นับถือศาสนา

ชื่อบิดา ชื่อมารดา.....
 เป็นนักเรียน(ชื่อสถานศึกษา)..... อยู่ในความปกครองของ

ขอเ้าใบสมัครยื่นต่อนายกหมู่ยุวกาชาด (ชื่อสถานศึกษา).....

ข้าพเจ้ามีความยินดีขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกยุวกาชาด โดยพร้อมที่จะปฏิบัติตามวัตถุประสงค์
 ของยุวกาชาด คือ

- (1) มีอุดมคติในทางศาสนาสุข มีความรู้ความชำนาญในเรื่องการรักษาอนามัยของตนเอง
 และส่งเสริมอนามัยของผู้อื่น
- (2) รู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น และทำตนให้เป็นพลเมืองดี
- (3) มีใจเมตตากรุณาต่อเพื่อนมนุษย์ทั่วไป

ข้าพเจ้ายินดีร่วมมือกับคนทั่วโลกในการช่วยเหลือผู้ประสบทุกข์ภัยตามความสามารถและ รับรองว่าจะ
 ปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบปฏิบัติของยุวกาชาดทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัคร

คำรับรองของบิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า อยู่บ้านเลขที่ ถนน.....
 ตำบล อำเภอ จังหวัด เป็นผู้ปกครอง.....
 โดยเป็น มีความยินดีให้.....
 สมัครเป็นสมาชิกยุวกาชาด และข้าพเจ้ายินดีให้ความสนับสนุน

(ลงชื่อ) ผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า เป็น ครู อาจารย์ ขอรับรองว่า
 ที่สมัครเป็นสมาชิกยุวกาชาดนี้ เป็นผู้มีความประพฤติดี และสนใจในกิจการยุวกาชาด สมควรเป็นสมาชิก
 ยุวกาชาดได้

(ลงชื่อ) ครู อาจารย์ผู้สอน
 (.....)

ให้รับ เข้าเป็นสมาชิกยุวกาชาดในกลุ่มที่
หมู่ยุวกาชาด(ชื่อสถานศึกษา) จังหวัด ได้แต่บัดนี้เป็นต้นไป

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกหมู่