



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐-๕๖๐๒-๙๖๕๙

ที่.....วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

เรื่องเดิม

ตามที่ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต งบประมาณ “ควบคุมการ ปฏิบัติงานผ่านระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ” ของ สป. บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม เป็นไปด้วยความถูกต้อง ลดข้อผิดพลาด เพื่อประโยชน์ของทางราชการ ควรดำเนินการตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ดังนี้

ดังนี้

- ผู้บันทึกข้อมูล
- ผู้อนุมัติเบิกเงิน (อม ๐๑)
- ผู้อนุมัติจ่ายเงิน (อม ๐๒)

๒. หัวหน้าหน่วยงานมีการกำกับ ดูแล และควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวง การคลัง

๓. บุคคลผู้มีสิทธิใช้งานในระบบตามข้อ ๑ เก็บรักษารหัสผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน ไว้ในที่ปลอดภัย และเป็นความลับส่วนบุคคล

๔. ห้ามมอบหมายให้บุคคลเพียงคนเดียวใช้รหัสเพื่อเข้าปฏิบัติงานเกินจากสิทธิที่ได้รับมอบหมาย ตามคำสั่ง

และกำหนดให้รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริตไปยัง ศปท.ศธ. ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ข้อพิจารณา

เห็นควรดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ ป้องกันการทุจริต ภายในระยะเวลาที่กำหนด

(นางสายชล สว่างจันทร์)
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

(นายสัมฤทธิ์ ไวยะเบีย)
ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๓๖/ ๕๓๗๓



บันทึกการปฏิบัติงาน
ฉบับที่ ๙๗๐๒/๒๕๖๖
วันที่ 18 เม.ย. 2566
เวลา
ที่
/ กลุ่มผู้อำนวยการ
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐ คือ บุคลากร
/ กลุ่มนิเทศติดตาม
/ กลุ่มนโยบายและแผน
/ ผู้บังคับการกองภายใน

๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เรียน ศึกษาธิการภาค ๑๘ ภาค / ศึกษาธิการจังหวัด ๗๗ จังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๑ เล่ม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต จำนวน ๑ แผ่น
ด้วยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต สำนักงาน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงาน
เรื่องการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงาน ป.ป.ท. รายละเอียด
ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๓๖/๔๐๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ (ศปท.ศธ.) ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต กระบวนการ "ควบคุม การปฏิบัติงานผ่านระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)" ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม และเพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความถูกต้อง ลดข้อผิดพลาด เพื่อประโยชน์ของทางราชการ สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างความเชื่อมั่นให้กับหน่วยงานและผู้บริหาร จึงเห็นควรทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กระบวนการ "ควบคุมการปฏิบัติงานผ่านระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)" และเห็นควรแจ้งผู้บริหารและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการตามมาตรการ ป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต กระบวนการ "ควบคุมการปฏิบัติงาน ผ่านระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)" ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) หัวหน้าหน่วยงานมีคำสั่งมอบหมายตัวบุคคลผู้มีสิทธิปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ดังนี้

- ผู้บันทึกข้อมูล
- ผู้อนุมัติเบิกเงิน (อม ๐๑) /
- ผู้อนุมัติจ่ายงาน (อม ๐๒) /

โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมในการมอบหมายตัวบุคคลในการเข้าใช้งานในระบบ

New GFMS Thai

๒) หัวหน้าหน่วยงานมีการกำกับ ดูแล และควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ กระบวนการคลัง อย่างเคร่งครัด มิให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ

/๓) บุคคล

๓) บุคคลผู้มีสิทธิใช้งานในระบบตามข้อ ๑) เก็บรักษาห้สผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ไว้ในที่ปลอดภัยและเป็นความลับส่วนบุคคล

๔) ห้ามมอบหมายให้บุคคลเพียงคนเดียวใช้รหัสเพื่อเข้าปฏิบัติงานเกินจากสิทธิที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่ง

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องตาม QR Code ที่ปรากฏในหนังสือฉบับนี้ และขอให้รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตของแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตฯ ไปยัง ศปท.ศธ. ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อจัดทำรายงานในภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการ และแจ้งสำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายศพล เวณุโกเศศ)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

