

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ	
	สำนัก/กลุ่ม : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ /กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	
	หมายเลขเอกสาร : ๙	หน้าที่ : ๑/๗
	วันที่เริ่มใช้ : ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙	แก้ไขครั้งที่ : -

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการทราบถึงรายละเอียดขั้นตอนการขออนุญาตจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ ได้อย่างถูกต้องตามที่กฎหมาย ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนด เป็นมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

๑.๒ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และแหล่งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการการจัดตั้งโรงเรียนเอกชนนอกระบบสำหรับผู้ที่มาปฏิบัติงานใหม่เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพรวมทั้งการเผยแพร่ให้กับบุคลากร ภายนอกหรือผู้รับบริการให้สามารถเข้าใจ ทราบถึงขั้นตอนและใช้ประโยชน์จากกระบวนการดังกล่าวได้

๒. ขอบเขต

คู่มือการจัดตั้งโรงเรียนเอกชนนอกระบบ เป็นการจัดทำคู่มือที่อธิบายและกล่าวถึงขั้นตอนในการจัดตั้งโรงเรียนเอกชนนอกระบบ ในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด รวมไปถึงขั้นตอนในการจัดเตรียมเอกสารประกอบการการจัดตั้งโรงเรียนเอกชนนอกระบบ เพื่อให้เกิดความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีกระบวนการ พอสั่งเซป ดังนี้ ผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบยื่นคำขอจัดตั้งโรงเรียนพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา และชำระค่ายื่นคำขอ เป็นจำนวนเงิน ๕๐๐ บาท เจ้าหน้าที่จะทำการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารและได้ตรวจสอบความพร้อมตามมาตรฐานการจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ เช่น อาคาร สถานที่ โดยต้องมีสำเนาใบรับรองการก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้าย หรือสำเนาใบอนุญาตเปลี่ยนแปลงการใช้อาคารที่ใช้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ เช่น เทศบาล โยธา องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล ให้การรับรองและออกใบอนุญาตดังกล่าวให้ และหากเป็นไปตามมาตรฐาน เจ้าหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบความพร้อมในการจัดตั้งโรงเรียนเอกชน เสนอผู้อนุญาตพิจารณาอนุญาต แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชนนอกระบบชำระค่าธรรมเนียม ๓,๐๐๐ บาท พร้อมรับใบอนุญาต และเอกสารที่เกี่ยวข้อง และส่งสำเนาใบอนุญาตให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เพื่อเก็บรวบรวมไว้เป็นหลักฐาน ถือว่าเป็นอันสิ้นสุดกระบวนการขอรับใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชนนอกระบบ

๓. คำจำกัดความ

๓.๑ สช. หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

๓.๒ ศธจ. หมายความว่า ศึกษาธิการจังหวัด

๓.๓ โรงเรียน หมายความว่า สถานศึกษาของเอกชนที่จัดการศึกษาไม่ว่าจะเป็นโรงเรียน ในระบบหรือโรงเรียนนอกระบบ ที่มีใช้เป็นสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วย สถาบันอุดมศึกษาเอกชน

๓.๔ โรงเรียนนอกระบบ หมายความว่า โรงเรียนที่จัดการศึกษาโดยมีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษาและให้ความหมายรวมถึงศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาติกา) และสถาบันศึกษาปอเนาะ

๓.๕ ผู้รับใบอนุญาต หมายความว่า ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน

๓.๖ ผู้อนุญาต หมายความว่า ศึกษาธิการจังหวัด

๓.๗ ผู้สอน หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่ด้านการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ ในโรงเรียนนอกระบบ

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ	
	สำนัก/กลุ่ม : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ /กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	
	หมายเลขเอกสาร : ๙	หน้าที่ : ๒/๗
	วันที่เริ่มใช้ : ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙	แก้ไขครั้งที่ : -

๓.๘ ค่าธรรมเนียมการศึกษา หมายความว่า เงินที่โรงเรียนเรียกเก็บจากผู้ปกครองและหรือนักเรียนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ค่าตอบแทนผู้สอนที่มีความรู้และความสามารถที่ดีและค่าใช้จ่ายอื่น รวมถึงค่าใช้จ่ายในการขยายกิจการและผลตอบแทน

๓.๙ รายละเอียดกิจการของโรงเรียนในระบบ หมายความว่า รายการที่ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องแนบ พร้อมกับตราสารจัดตั้งในการยื่นคำขอจัดตั้งโรงเรียนได้แก่ ๑) โครงการและแผนการ ดำเนินงาน ๒) หลักสูตร วิธีการเรียนการสอน และการวัดประเมินผลการศึกษา ๓) อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ๔) คุณสมบัติ อัตราเงินเดือน ค่าสอน ค่าชดเชย ค่าตอบแทน หลักเกณฑ์การจ้างและการเลิกจ้าง และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด มีหน้าที่ รับยื่นเรื่องการจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ ตรวจสอบวิเคราะห์ พิจารณาลงพื้นที่ ตรวจสอบพร้อม พิจารณาออกใบอนุญาตและประสานงานที่เกี่ยวกับการดำเนินการหลังจากได้รับอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบและเปิดการเรียนการสอน

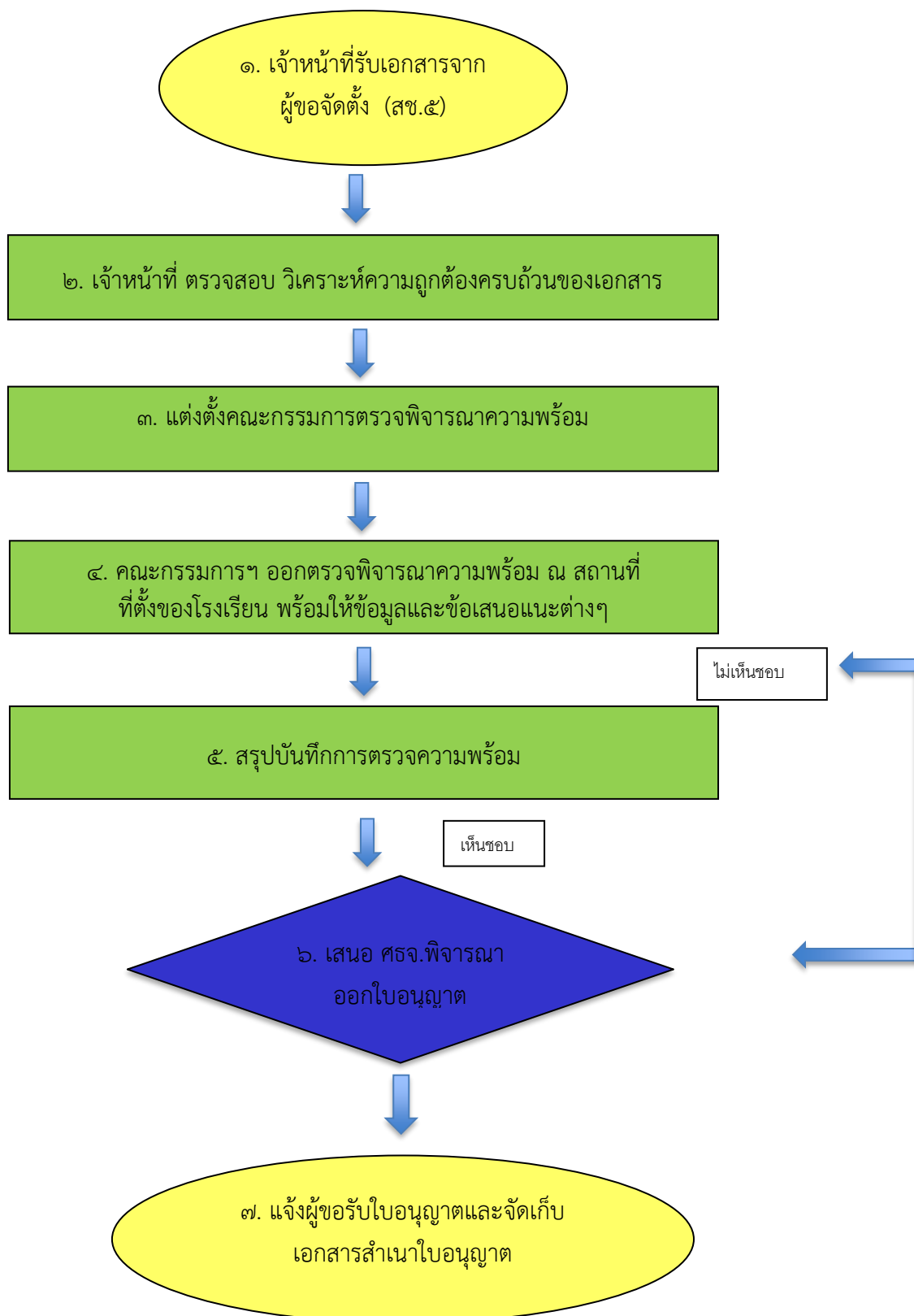
๔.๑ ศึกษาธิการจังหวัด มีหน้าที่ เสนอแนะ ให้คำปรึกษา พิจารณาการให้จัดตั้งโรงเรียนในระบบ พิจารณาลงนามอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ

๔.๒ ผู้อำนวยการกลุ่ม มีหน้าที่ ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา พิจารณาข้อเสนอของเจ้าหน้าที่เพื่อเสนอต่อศึกษาธิการจังหวัด ลงพื้นที่ตรวจสอบพร้อมและพิจารณารายงานการให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ

๔.๓ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ รับเรื่องขอจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ ตรวจสอบเอกสารประกอบการจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ เสนอเรื่องการยื่นขอจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ เสนอจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพร้อม จัดเตรียมเอกสารตรวจสอบพร้อม ประสานผู้ยื่นจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ รายงานผลการตรวจสอบพร้อม เสนอผู้อำนวยการกลุ่มและศึกษาธิการจังหวัดตามลำดับและแจ้งผลการพิจารณาออกใบอนุญาตพร้อมแจ้งแนวทางการดำเนินการต่อต่อผู้ยื่นขอจัดตั้งโรงเรียนเอกชนต่อไป

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ		
	สำนัก/กลุ่ม : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ /กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน		
	หมายเลขเอกสาร : ๙	หน้าที่ : ๓/๗	
	วันที่เริ่มใช้ : ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙	แก้ไขครั้งที่ : -	

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติหรือระเบียบปฏิบัติราชการ



	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ	
	สำนัก/กลุ่ม : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ /กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	
	หมายเลขเอกสาร : ๙	หน้าที่ : ๔/๗
	วันที่เริ่มใช้ : ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙	แก้ไขครั้งที่ : -

๕.๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๒.๑ ขั้นตอนที่ ๑ เจ้าหน้าที่รับเอกสารขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้ง โรงเรียน (สข.๕) และเอกสารประกอบการพิจารณา และรับชำระค่าธรรมเนียมค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๑๐๐ นาที

มาตรฐานการปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ได้รับใบคำร้องอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน (สข.๕) พร้อมเอกสารประกอบการจัดตั้ง โครงการ และรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการ

เอกสารดำเนินงาน - หนังสือนำเสนอ

- คำร้องขอจัดตั้ง

- เอกสารประกอบ (สำเนาบัตรประชาชนผู้ขอรับใบอนุญาต โครงการจัดตั้ง

และรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการโรงเรียน สำเนาใบรับรองการก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้าย หรือสำเนาใบอนุญาตเปลี่ยนแปลงการใช้อาคารที่ใช้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

๕.๒.๒ ขั้นตอนที่ ๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบวิเคราะห์ความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๓๐๐ นาที

มาตรฐานการปฏิบัติงาน ใบคำร้องอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน(สข.๕) พร้อมเอกสารประกอบการจัดตั้งโรงเรียนและรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการครบถ้วนถูกต้องตามมาตรฐานการจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ

เอกสารดำเนินงาน ๑) รายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๒๑ วรรคหนึ่ง (๑) (๒) (๓) และ (๔) และรายการตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ที่ได้ประทับตราของโรงเรียนนอกระบบ ไว้มุมล่างด้านซ้าย

๒) หนังสือแจ้งการอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือหนังสือยินยอมให้ใช้หลักสูตรจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกระทรวงศึกษาธิการ

๓) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน หรือสำเนาสัญญาเช่าอาคารที่มีกำหนดเวลาเช่าไม่น้อยกว่าสามปีที่ใช้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ

๔) สำเนาใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือสำเนาใบอนุญาตเปลี่ยนแปลงการใช้อาคารที่ใช้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ

๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๖) สำเนาทะเบียนบ้าน

๗) หลักฐานการสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

๘) รูปถ่าย ขนาด ๔x๖ เซนติเมตร จำนวนสองรูป

๙) โครงการจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ จำนวน ๒ ชุด

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ	
	สำนัก/กลุ่ม : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ /กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	
	หมายเลขเอกสาร : ๙	หน้าที่ : ๕/๗
	วันที่เริ่มใช้ : ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙	แก้ไขครั้งที่ : -

๕.๒.๓ ขั้นตอนที่ ๓ เจ้าหน้าที่บันทึกเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจพิจารณาความพร้อมด้านต่างๆ

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๖๐ นาที

มาตรฐานการปฏิบัติงาน มีคำสั่งที่ถูกต้องตามระเบียบ

เอกสารดำเนินงาน - บันทึกข้อความ

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

๕.๒.๔ ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการฯ ออกตรวจพิจารณาความพร้อม ณ สถานที่ที่ตั้งของโรงเรียน

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๙๖๐ นาที

มาตรฐานการปฏิบัติงาน คณะกรรมการได้ลงพื้นที่ออกตรวจพิจารณาความพร้อมฯ ณ สถานที่จริงและเสนอแนะ แนะนำให้ดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน ตามระเบียบการจัดตั้งโรงเรียน

เอกสารดำเนินงาน - กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- คำร้องและเอกสารประกอบการจัดตั้งของผู้ยื่นคำขอ

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

๕.๒.๕ ขั้นตอนที่ ๕ คณะกรรมการฯ สรุปข้อคิดเห็นในด้านต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณา

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๙๖๐ นาที

มาตรฐานการปฏิบัติงาน สรุปรายงานผลความพร้อมของโรงเรียน รายละเอียดของโรงเรียน และรูปถ่าย

เอกสารดำเนินงาน - รายงานผลการตรวจความพร้อมของโรงเรียน

- ภาพประกอบ

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

๕.๒.๖ ขั้นตอนที่ ๖ นำเสนอศึกษาธิการจังหวัดพิจารณาอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน (สข.๕) พร้อมอนุญาตหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการโรงเรียน

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๓๐๐ นาที

มาตรฐานการปฏิบัติงาน ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนเอกชนนอกระบบ (สข.๖) ได้ถูกต้องตามระเบียบ

เอกสารดำเนินงาน - บันทึกข้อความ

- ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนเอกชนนอกระบบ (สข.๖)

- รายงานผลการตรวจความพร้อมของโรงเรียน

- เอกสารประกอบ

- ภาพประกอบ

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ	
	สำนัก/กลุ่ม : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ /กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	
	หมายเลขเอกสาร : ๙	หน้าที่ : ๖/๗
	วันที่เริ่มใช้ : ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙	แก้ไขครั้งที่ : -

๕.๒.๗ ขั้นตอนที่ ๗ แจ้งผู้ขอรับใบอนุญาตมารับใบอนุญาตฯ และชำระค่าธรรมเนียมให้จัดตั้งโรงเรียน และสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเก็บสำเนาใบอนุญาตไว้เป็นหลักฐานพร้อมทั้งส่งสำเนาให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนทราบ

ระยะเวลาการดำเนินงาน ๓๐๐ นาที

มาตรฐานการปฏิบัติงาน ส่งมอบใบอนุญาตให้ผู้ขอรับอนุญาต แจ้งสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนทราบและจัดเก็บสำเนาใบอนุญาตในตู้เก็บเอกสารการตดตั้งโรงเรียน

เอกสารดำเนินงาน - ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนเอกชนนอกระบบ (สข.๖)

- บันทึกข้อความ

- หนังสือแจ้งผู้ยื่นขอรับใบอนุญาต

- หนังสือแจ้งรายงานสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

๖. มาตรฐานงาน

๖.๑ มาตรฐานระยะเวลา : การดำเนินงานมาตรฐานระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด

๖.๒ มาตรฐานเชิงคุณภาพ : เอกสารมีความครบถ้วน สมบูรณ์ตามองค์ประกอบที่กำหนด

๗. ระบบการติดตามประเมินผล

ระบบการติดตามและประเมินผล (Evaluation) ดำเนินการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๗.๑ การจัดตั้งโรงเรียนเอกชนมีการดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอนที่กำหนดอย่างครบถ้วน และถูกต้องเป็นไปตามแนวทางการจัดตั้งโรงเรียนเอกชนนอกระบบ

๗.๒ ผู้รับบริการหรือผู้ยื่นขอจัดตั้งโรงเรียนเอกชน ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียนเอกชนนอกระบบ อย่างถูกต้องและครบถ้วน และสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชนที่กำหนดไว้

๘. เอกสารอ้างอิง

๘.๑ พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

๘.๒ กฎกระทรวงการขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ พ.ศ.๒๕๕๕ ให้ไว้ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

๘.๓ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เรื่อง การกำหนดประเภทและลักษณะของโรงเรียนการจัดการเรียนการสอน และหลักสูตรของโรงเรียนนอกระบบ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๒

๘.๔ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เรื่อง การกำหนดประเภทและลักษณะของโรงเรียนการจัดการเรียนการสอน และหลักสูตรของโรงเรียนนอกระบบ (ฉบับที่ ๒) ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๘.๕ กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมสำหรับการประกอบกิจการโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๓

๘.๖ คู่มือปฏิบัติการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลการศึกษาเอกชน

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : การจัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ		
	สำนัก/กลุ่ม : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ /กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน		
	หมายเลขเอกสาร : ๙		หน้าที่ : ๗/๗
	วันที่เริ่มใช้ : ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙		แก้ไขครั้งที่ : -

๙. แบบฟอร์มที่ใช้

๙.๑ คำขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนเอกชนนอกระบบ (สข.๕)

๙.๒ ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนเอกชนนอกระบบ (สข.๖)

๙.๓ แบบรายการประวัติย่อของผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน (ท้ายแบบ สข.๑ และ สข.๖)

๑๐. เอกสารบันทึก

ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลา	วิธีการจัดเก็บ
การจัดตั้งโรงเรียน เอกชนนอกระบบ	กลุ่มส่งเสริม การศึกษาเอกชน	ผู้จัดเก็บกลุ่ม ส่งเสริมการศึกษา เอกชน	๕ ปี	เรียงตามวัน/ เดือน/ปีที่อนุญาต