



คู่มือการให้บริการ

คู่มือการให้บริการ :	การขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน นักศึกษา
หน่วยงานที่ให้บริการ	กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์

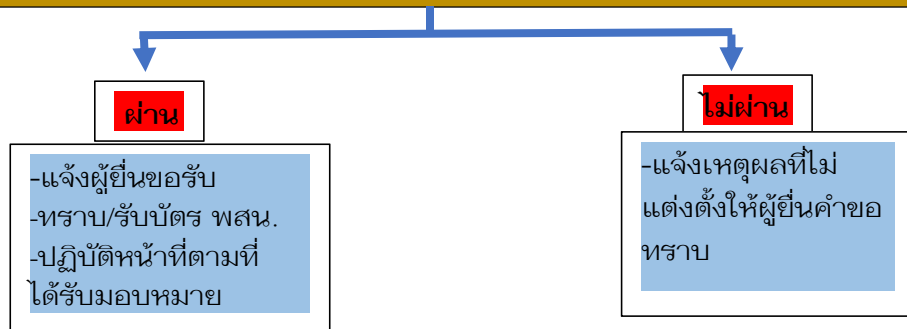
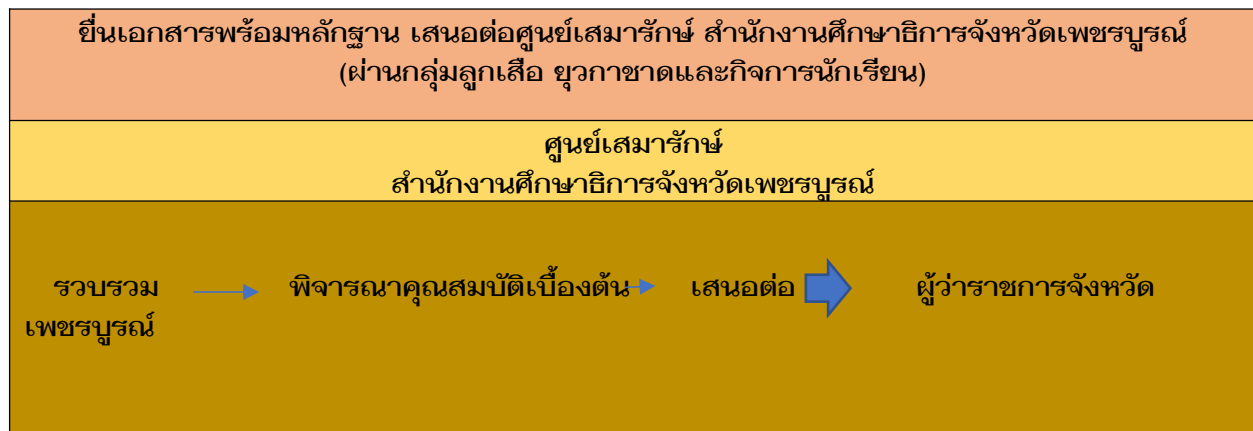
หลักเกณฑ์การให้บริการ/เงื่อนไข

1. กรณีบัตรหมดอายุ (อายุบัตร 5 ปี)	2. กรณีผ่านการฝึกอบรม
------------------------------------	-----------------------

ลำดับขั้นการให้บริการ ระยะเวลา 7 วัน

1. กรณีบัตรหมดอายุ (อายุบัตร 5 ปี) ก่อนวันหมดอายุไม่น้อยกว่า 3 เดือน	➔	--รูปแบบ พสน.2 --รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป --สำเนาสูติบัตร จำนวน 1 ฉบับ
2. กรณีผ่านการฝึกอบรม	➔	--รูปแบบ พสน.1 --รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป --สำเนาสูติบัตร จำนวน 1 ฉบับ

ช่องทางการให้บริการ



ค่าธรรมเนียม ไม่เก็บค่าธรรมเนียม

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
2. แผนปฏิบัติราชการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
3. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๔. สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน