



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐-๕๖๐๒-๙๖๕๙
ที่ ศธ ๐๒๙๔/

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลเพื่อการพัฒนาข้าราชการ

เรียน รองศึกษาธิการจังหวัด/ผู้อำนวยการกลุ่ม/ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้มีหนังสือ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๑๖๔๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ แจกแนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕ กำหนดกรอบแนวทางให้บุคลากรภาครัฐใช้ในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ประกอบกับตามแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้เห็นชอบในหลักการให้กำหนดรายละเอียดรูปแบบ และวิธีการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อใช้ในการบริหารการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง นั้น

เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ เกิดการพัฒนาตนเองให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนมีกรอบความคิดและทักษะที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงและบริบทโลกและบริบทประเทศในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้งส่วนราชการสามารถสร้างระบบนิเวศในการทำงานที่เอื้อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ในการนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงขอให้ข้าราชการและบุคลากรในสังกัด ดำเนินการจัดทำตัวชี้วัดรายบุคคลดังกล่าวข้างต้น โดยการการเรียนรู้พัฒนาตนเองตามหลักสูตรของสำนักงาน ก.พ. ผ่าน ช่อง ทาง อี เล็ก ท ร อ นิก ส์ ใน เวิร์ บ ไช ต์ ข อ ง ส ำ นั ก ง า น ก . พ . ที่ <http://learningportal.ocsc.go.th/learningportal> ซึ่งนำตัวชี้วัดที่พัฒนาดตนเองมากำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลในรอบปี ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) โดยดำเนินการดังนี้

๑. ผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชา กำหนดเป้าหมายการพัฒนาร่วมกัน โดยเป็นข้อตกลงร่วมกันในการออกแบบการเรียนรู้และพัฒนาที่คำนึงถึงความต้องการ จำเป็น ของแต่ละหน่วยงานและบุคลากรได้แก่

๑.๑ ร่วมกันกำหนดรายวิชาที่จำเป็นสอดคล้องกับบทบาทภารกิจของหน่วยงาน หรือพิจารณารายวิชาที่สอดคล้องกับทักษะ ที่ ก.พ.กำหนด หรือพิจารณากำหนดรายวิชาที่เป็นการพัฒนาจุดอ่อนเสริมจุดแข็งให้กับบุคลากรรายบุคคล หรือเป็นรายวิชาที่หัวหน้าหน่วยงานเห็นว่าจำเป็นและเหมาะสมกับแต่ละบุคคล

๑.๒ กำหนดให้บุคลากรในสังกัดได้รับการพัฒนาฯ อย่างน้อยคนละ ๒-๓ รายวิชา ต่อปี ต่อคน หรือต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อย ๑๐ วัน ต่อปี ต่อคน(ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๘/ว๒๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๒)

๒. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาตัวชี้วัดรายบุคคล

๒.๑ เมื่อดำเนินการฝึกอบรมตามรายวิชา/หลักสูตรที่กำหนด ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม “พิมพ์สำเนาประกาศนียบัตร” เพื่อใช้เป็นเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินตัวชี้วัด “การเรียนรู้พัฒนาตนเอง” รายบุคคล เสนอต่อผู้บังคับบัญชาต่อไป

๒.๒ ระยะเวลาในการฝึกอบรม ควรเป็นไปตามรอบการประเมินตัวชี้วัดรายบุคคล หรือประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒.๓ สำเนาใบประกาศนียบัตรการฝึกอบรม สามารถนำเก็บข้อมูลในทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ เพื่อเป็นข้อมูลการฝึกอบรมของข้าราชการรายบุคคลได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



(นายธัญ สายสุจริต)
ศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์